

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐH KINH TẾ & QTKD

Số: 611/ĐHKTT & QTKD- KHTC
V/v xây dựng dự toán NSNN năm 2022 và
kế hoạch tài chính- NSNN 03 năm 2022- 2024

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thái Nguyên, ngày 24 tháng 6 năm 2021

KHẨN

Kính gửi: Các đơn vị trong trường

Căn cứ vào công văn của Bộ Giáo dục và Đào tạo V/v xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2022 và kế hoạch tài chính- ngân sách nhà nước 03 năm 2022- 2024;

Nhà trường đề nghị các đơn vị trong trường xây dựng dự toán NSNN năm 2022 và kế hoạch tài chính- NSNN 03 năm 2022- 2024 trên cơ sở các biểu mẫu theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo để Phòng Kế hoạch- Tài chính làm căn cứ tổng hợp và báo cáo Đại học Thái Nguyên, Bộ Giáo dục và Đào tạo (Có *Bảng phân công nhiệm vụ kèm theo*).

Các đơn vị nộp bản in và file điện tử về phòng Kế hoạch - Tài chính (đồng chí Hằng, địa chỉ mail: khtc@tueba.edu.vn) trước 10h00 ngày 28/06/2021 (File điện tử các biểu mẫu báo cáo có thể được lấy tại địa chỉ www.tueba.edu.vn).

Đây là một hoạt động rất quan trọng và ảnh hưởng trực tiếp tới nguồn Ngân sách Nhà nước cấp cho Trường năm 2022 và giai đoạn 2022- 2024. Nhà trường đề nghị các đơn vị được phân công nhiệm vụ nghiêm túc thực hiện theo đúng thời gian trên./.

Nơi nhận: *llhl*
- Như trên;
- Lưu: VT, Phòng KH- TC.



PGS.TS. Trần Quang Huy

BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ LẬP DỰ TOÁN NĂM 2022

(Kèm theo Công văn số 611/ĐHK& QTKD- KHTC ngày 24/06/2021 của Hiệu trưởng)

1. **Biểu thu, chi 2020- 2022:** Phòng KH- TC, Phòng Hành chính- Tổ chức, Phòng Công tác- HSSV.
2. **Biểu 1c, biểu 1đ:** Phòng KHTC chủ trì
3. **Phụ lục 1b:** Phòng KHTC chủ trì, Phòng Hành chính- TC phối hợp
4. **Biểu 2a:** Phòng Công tác- HSSV chủ trì, Phòng Đào tạo và Trung tâm đào tạo theo NCXH phối hợp thực hiện xây dựng các chỉ tiêu về số lượng người học.
- Phòng KHTC chủ trì các chỉ tiêu liên quan đến kinh phí
5. **Biểu 4, Biểu 5, Biểu 7.1, Biểu 7.2, Biểu 7.8, Biểu 13:** Phòng KHCN và HTQT chủ trì, Phòng KHTC phối hợp
6. **Biểu 11.1:** Phòng Đào tạo chủ trì, Trung tâm đào tạo theo NCXH phối hợp
7. **Biểu 11.2:** Phòng CT- HSSV chủ trì, Phòng ĐT và trung tâm đào tạo theo NCXH phối hợp.
8. **Biểu 12.1, biểu 12.2, biểu 12.3, biểu 12.4, biểu 12.5:** Phòng CT- HSSV chủ trì, Phòng KHTC phối hợp
9. **Biểu M13, M16, M17, M18:** Phòng KHTC chủ trì

